



Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich

https://www.strzelceopolskie.pl/ekologia/deklaracje_wzory

Deklaracje, druki do pobrania

Deklaracja pierwsza

Właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **w terminie 14 dni od zamieszkania** na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na nieruchomości odpadów komunalnych.

Podając w deklaracji numer telefonu komórkowego (zamiast stacjonarnego), w przypadku nie uiszczenia opłaty za śmieci za bieżący miesiąc, właściciel nieruchomości zostanie powiadomiony bezpłatnym sms - em przypominającym o zapłacie.

Zmiana deklaracji - nowa deklaracja

Właściciel nieruchomości zamieszkałej, w przypadku zmiany dotyczącej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np.: zmiana ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość (wprowadzenie lub wyprowadzenie się lokatorów, sprzedaż - kupno nieruchomości, urodzenie się dziecka, zgon osoby zamieszkującej nieruchomość), jest obowiązany **złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.**

Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, w przypadku zmiany dotyczącej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np.: zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, zwiększenia lub zmniejsza się ilość odpadów (tylko i wyłącznie jeśli odpady nie zostały odebrane) itp., jest obowiązany złożyć **nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.**

Właściciel lokalu w budynku wielolokalowego, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, osoby, którym służy tytuł prawny do lokalu, osoby faktycznie zamieszkujące lub użytkujące lokal w przypadku zmiany dotyczącej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np.: zmiana ilości osób zamieszkujących dany lokal mieszkalny (wprowadzenie lub wyprowadzenie się lokatorów, sprzedaż - kupno nieruchomości, urodzenie się dziecka, zgon osoby zamieszkującej lokal), jest obowiązany zgłosić tą **informację swojemu zarządcy** (spółdzielnia mieszkaniowa, wspólnota mieszkaniowa) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Zarządca nieruchomości na podstawie tej informacji ma obowiązek złożyć deklarację.

Składający deklarację na nieruchomość niezamieszkałą lub wielolokalową **zobowiązany jest**

dołączyć dokumenty potwierdzające dane w niej zawarte (załącznik NZ - w przypadku nieruchomości zamieszkałej wielolokalowej, NN1 i NN2 - w przypadku nieruchomości niezamieszkałej, w przypadku nieruchomości mieszanej - należy dołączyć załącznik NZ oraz NN1 i NN2).

Właściciel nieruchomości **nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania** z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **za okres wsteczny**, z wyjątkiem zmiany zobowiązania w związku ze śmiercią mieszkańca, w takim przypadku deklaracja winna zostać złożona w terminie do **6 miesięcy od dnia tego zdarzenia**.

- [deklaracja elektroniczna na platformie ePUAP](#)

kategoria: **Powiązane pliki** [13]

format	Nazwa pliku	Data publikacji	Rozmiar	Pobierz
pdf	wzór deklaracji do wydruku.pdf	23-07-18 12:30	0.95MB	pobierz plik: wzór deklaracji do wydruku.pdf
pdf	załącznik NZ - nieruchomości wielolokalowe - zamieszkałe.pdf	23-07-18 12:31	276.64KB	pobierz plik: załącznik NZ - nieruchomości wielolokalowe - zamieszkałe.pdf
pdf	Załącznik NN1 - zestawienie pojemników (dot. nieruchomości niezamieszkałych lub części nieruchomości wielolokalowych - w których prowadzona jest działalność gospodarcza) .pdf	23-07-18 12:41	463.21KB	pobierz plik: Załącznik NN1 - zestawienie pojemników (dot. nieruchomości niezamieszkałych lub części nieruchomości wielolokalowych - w których prowadzona jest działalność gospodarcza) .pdf
pdf	Załącznik NN2 - wykaz działalności gospodarczych (dot. nieruchomości niezamieszkałych lub części nieruchomości wielolokalowych - w których prowadzona jest działalność gospodarcza) .pdf	23-07-18 12:41	149.55KB	pobierz plik: Załącznik NN2 - wykaz działalności gospodarczych (dot. nieruchomości niezamieszkałych lub części nieruchomości wielolokalowych - w których prowadzona jest działalność gospodarcza) .pdf

pdf	deklaracja zapotrzebowania na dodatkową usługę - BIO.pdf	23-07-18 13:31	43.66KB	pobierz plik: deklaracja zapotrzebowania na dodatkową usługę - BIO.pdf
pdf	wniosek o zwrot/przeksięgowanie nadpłaty.pdf	23-07-18 13:28	113.55KB	pobierz plik: wniosek o zwrot/przeksięgowanie nadpłaty.pdf
pdf	oświadczenie o wyjściu z systemu.pdf	23-07-18 12:38	730.58KB	pobierz plik: oświadczenie o wyjściu z systemu.pdf
pdf	pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji w wersji papierowej - druk UPL-1P	23-07-18 13:33	55.57KB	pobierz plik: pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji w wersji papierowej - druk UPL-1P
pdf	pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej - druk UPL-1	23-07-18 13:36	55.78KB	pobierz plik: pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej - druk UPL-1
pdf	odwołanie pełnomocnictwa UPL -1 P.pdf	23-07-18 14:59	66.79KB	pobierz plik: odwołanie pełnomocnictwa UPL -1 P.pdf
pdf	odwołanie pełnomocnictwa UPL -1.pdf	23-07-18 14:58	581.81KB	pobierz plik: odwołanie pełnomocnictwa UPL -1.pdf
pdf	zawiadomienie o zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu pełnomocnictwa ogólnego.pdf	23-07-18 14:59	87.65KB	pobierz plik: zawiadomienie o zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu pełnomocnictwa ogólnego.pdf
pdf	pełnomocnictwo szczególne -druk PPS.pdf	23-07-18 15:00	59.37KB	pobierz plik: pełnomocnictwo szczególne -druk PPS.pdf